

Số: 27/BC-ĐHPT-KDL

Bình Thuận, ngày 17 tháng 07 năm 2018

BÁO CÁO TUẦN

I. Báo cáo nhiệm vụ tuần từ 09/07/2018 đến 17/07/2018

Những công việc trọng tâm đã thực hiện:

- 1. Phòng Tổ chức – Hành chính:**
- 2. Phòng QLĐT & CTSV:**
- 3. Phòng Kế hoạch tài chính:**
- 4. Phòng NCKH, HTQT & SDH:**
- 5. Phòng Khảo thí, ĐBCL & TT:**
- 6. Đoàn Thanh niên:**
- 7. Công đoàn**
- 8. Thư viện:**
- 9. Khoa Công nghệ thông tin:**
- 10. Khoa Ngoại ngữ:**
- 11. Khoa Tài chính ngân hàng:**
- 12. Khoa Quản trị kinh doanh:**
- 13. Khoa Kế toán:**
- 14. Trung tâm PTNNL:**
- 15. Khoa Du lịch**

- Đăng ký tham gia lớp tập huấn bồi dưỡng nâng cao kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ về lưu trú du lịch cho cán bộ, giảng viên, giáo viên các cơ sở đào tạo, quản lý, kinh doanh du lịch.
- Chấm bài thi kết thúc học phần, nộp điểm về đơn vị quản lý.
- Triển khai CV 353 về tuyên truyền triển khai công tác đảm bảo an ninh trật tự và đấu tranh chống các luận điệu xuyên tạc của các đối tượng chống đối.
- Triển khai CV 351 về triển khai một số nội dung công tác, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ ANTQ.

- Triển khai CV 340 về tuyên truyền quán triệt HSSV không tham gia tụ tập đông người, gây mất trật tự an ninh.
- KH 166 v.v triển khai thực hiện hỗ trợ sinh viên khởi nghiệp.
- Tham gia họp xét tốt nghiệp, họp giao bao, họp với tổ chức HTS.
- Thông tin cho sinh viên về kết quả cuộc họp xét TN (12/07).
- Tiếp tục nhận hồ sơ xét TN, lập danh sách SV nợ học phần các khóa.
- CV 191 phân công cán bộ tham công tác tuyển sinh tháng 07/2018 phối hợp với giấy chứng nhận tạm thời.
- CV đến 369 – 370 v/v hướng dẫn thu bảo hiểm HSSV năm học 2018-2019.
- Thông báo xét duyệt học bổng Aroma Beach resort & Spa.
- Trực tuyển sinh theo lịch phân công.
- Trình ký các giấy tờ của SV.
- Đăng ký lịch xe, thanh toán tiền xe ngoài cho GV.
- Báo cáo lịch trực khoa theo TB của phòng TCHC.
- Thực hiện công tác thường nhật của khoa.
- Thực hiện các công việc khác từ trường giao về.

II. Những công việc trọng tâm tuần tới từ 18/07/2018 đến 24/07/2018

- 1. Phòng Tổ chức – Hành chính:**
- 2. Phòng QLĐT & CTSV:**
- 3. Phòng Kế hoạch tài chính:**
- 4. Phòng NCKH, HTQT & SDH:**
- 5. Phòng Khảo thí, ĐBCL & TT:**
- 6. Đoàn Thanh niên:**
- 7. Công đoàn:**
- 8. Thư viện:**
- 9. Khoa Công nghệ thông tin:**
- 10. Khoa Ngoại ngữ:**
- 11. Khoa Tài chính ngân hàng:**
- 12. Khoa Quản trị kinh doanh:**
- 13. Khoa Kế toán:**
- 14. Trung tâm PTNNL:**

15. Khoa Du lịch

- Tiếp tục nhận hồ sơ xét TN.
- Tiếp tục trực tuyển sinh theo lịch phân công.
- Họp khoa, họp giao ban tuần.
- Thực hiện công tác thường nhật của khoa.
- Thực hiện các công việc khác từ trường giao về.

NGƯỜI TỔNG HỢP